

SCHOOLGIDS 2023-2024

Inhoudsopgave

Vowoord	3
Hoofdstuk 1 Visie, Missie en onderwijsconcept	5
Missie en visie	5
Identiteit: levensbeschouwelijke vorming	6
Het onderwijsconcept	6
De vak- en vormingsgebieden	7
Het jonge kind; unit 1, 2 en 3	7
De vak- en vormingsgebieden	7
Veiligheid	9
Sociale veiligheid	9
Fysieke veiligheid	9
Hoofdstuk 2 Begeleiding en ondersteuning	10
Leerlingvolgsysteem	10
Leerling ondersteuning	10
Passend onderwijs	11
Jeugdteam	12
Schoolarts	12
Persoonsregistratie/Privacy	12
Hoofdstuk 3 Resultaten en ontwikkelingen	13
Kwaliteit en onze onderwijsresultaten	13
Uitstroom Voortgezet Onderwijs	13
Resultaten ontwikkelpunten 2022-2023	14
Innovatie 2023-2024	14
Hoofdstuk 4 De organisatie op school	15
Aanmelding	15
Functies	15
Ziektevervanging	15
Schooltijden	15
Vakantieregeling	16
Buitenschoolse opvang	16
Leerplicht en verlof- en verzuimregeling	16
Schorsing en verwijdering	16

Hoofdstuk 5 Contact met ouders	17
Educatief partnerschap.....	17
Contactmomenten.....	17
Beleid informatievoorziening gescheiden ouders	17
Medezeggenschap.....	17
Medezeggenschapsraad en GMR	17
Afdelingsraad en ledenraad.....	18
Activiteitencommissie.....	18
 Hoofdstuk 6 Praktische zaken.....	 19
Rookvrij schoolterrein.....	19
Beeldmateriaal.....	19
Privacyvoorkeuren beeldmateriaal.....	19
Goede doelen	20
Haarcontrole.....	20
Klachten	20
Kledingvoorschriften.....	20
Mobieltjesbeleid, audioapparatuur	20
Schoolfotograaf	20
De schoolongevallenverzekering	20
Schoolreizen	21
Sponsoring	21
Sport	21
Vergoeding extra kosten.....	21
Verjaardagen	21
Verkeer en veiligheid	22
Vrijwillige ouderbijdrage.....	22
Weersomstandigheden	22
 Hoofdstuk 7 Oarsprong	 23
 Hoofdstuk 8 Adressen	 26
Basisschool BMS de Triangel.....	26
Oarsprong.....	26
Opvang.....	26
Klachtencommissie	26
Jeugdteam	26
GGD Fryslân	26
Samenwerkingsverband	26
Inspectie van het Onderwijs	26
 Bijlage 1: Verlof- en verzuimregeling.....	 27
 Bijlage 2: Protocol gescheiden ouders	 29

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2023-2024. Hierin kunt u onder meer lezen waar onze school voor staat, hoe ons onderwijs er uitziet en hoe wij onze leerlingen begeleiden en ondersteunen. Naast inhoudelijke informatie vermelden wij ook hele praktische zaken zoals belangrijke adressen en de verlofregeling. U kunt deze gids gebruiken als een eerste kennismaking en als naslagwerk gedurende het lopende schooljaar.

Naast de schoolgids gebruiken wij een kalender. Als uw kind bij ons op school zit, krijgt hij of zij de kalender aan het begin van het schooljaar mee naar huis. Hierin staan verschillende activiteiten gepland. Daarnaast ontvangt u voor iedere schoolvakantie een nieuwsbrief en

wordt de meest actuele informatie met u gedeeld via Parro. Onze communicatieapp voor ouders/ verzorgers.

Bezoekt u ook regelmatig onze website: www.bmsdetriangel.nl

Het beleid en de beleidsvoornemens voor 2020-2024 staan verwoord in het Schoolplan. Als u hiervoor belangstelling heeft, dan kunt u deze opvragen bij de directeur.

Als u vragen heeft of een gesprek wilt hebben, neemt u dan contact met ons op. Wij staan u graag te woord!

Namens team, MR en AR,

Marieke van der Veen
Directeur

Hoofdstuk 1 Visie, Missie en onderwijsconcept

Op onze school ontplooiën kinderen hun talenten door samen te spelen, leren en werken. Ze ontdekken en leren vanuit een veilige omgeving hoe zij kunnen functioneren in een veranderende samenleving.

Alle leerlingen zijn in principe welkom, mits er respect is voor andere levens-/geloofsovertuigingen en de school een passend aanbod kan verzorgen voor de betreffende leerling.

Missie en visie

Missie

Bernemianskip De Triangel begeleidt kinderen in hun groei tot zelfbewuste en verantwoordelijke mensen in de steeds veranderende wereld.

Visie

Je mag worden wie je bent

Jij in de wereld, in de maatschappij. Jij bent uniek, met je eigen talenten. We hebben vertrouwen in jou, in elkaar. Bij ons ben je veilig. We zien elkaar en hechten grote waarde aan een goed pedagogisch klimaat. We accepteren elkaar zoals we zijn. We hebben aandacht voor jou vanuit Christelijke normen en waarden. Er wordt een duidelijke structuur geboden, we hebben eenduidige regels. Dit geeft houvast. Een nette en verzorgde omgeving vinden wij belangrijk. Samen met jou, je ouders en de teamleden van de Triangel werken wij samen om de BMS tot een veilig kindcentrum te ontwikkelen, waarin jij tot bloei komt.

Je mag leren wat je kunt

Naast het leren met het hoofd, leer je met je hart en handen. Je krijgt de kans om je te ontwikkelen door te ervaren, te beleven, te ontdekken en door te doen. Spel vinden we erg belangrijk, dat zie je in het programma en in de leer- en opvangomgeving. We werken met thema's. Er is ruimte voor eigen initiatief, je

werkt met dag- en weektaken. Er wordt gewerkt op verschillende niveaus aan de hand van moderne lesmethodes en digitale middelen, met aandacht voor de 21st Century Skills.

We dagen je uit binnen je eigen mogelijkheden en proberen je talenten te ontdekken. Daarvoor is een uitdagende leer- en spelomgeving erg belangrijk. We dragen zorg voor een duurzame en gezonde omgeving en geven daarbij zelf het goede voorbeeld. In BMS de Triangel vinden we naast het formele leren, vooral het informele leren belangrijk.

We proberen je (mede) eigenaar van het leerproces te maken; samen met de leerkrachten bepaal je de richting, leert doelen stellen en leert te reflecteren op je eigen gedrag en prestaties.

De coachende rol van de leerkracht wordt steeds belangrijker. Daarom blijven we ook steeds leren en werken we aan kwaliteitsverbetering. Daarbij benutten we elkaars kwaliteiten en talenten.

Samen kom je verder

Ouders en medewerkers van de BMS zijn samen verantwoordelijk voor de kinderen, vertrouwen in elkaar en een goede samenwerking is daarbij een voorwaarde. We denken om elkaar. Elkaar helpen vinden we erg belangrijk. Er is openheid en betrokkenheid binnen de BMS, maar ook met de mienskip in en rondom Suwâld. Het in dialoog gaan met elkaar zorgt voor verbinding. Delen van successen en verdriet is belangrijk, we hechten grote waarde aan vieringen.

Samengevat is ons motto:

*Meist wêze wa'st bist,
lit mar sjen watsto kinst!*

Identiteit: levensbeschouwelijke vorming

BMS de Triangel is een christelijke basisschool. De christelijke identiteit van onze school komt tot uiting in de onderlinge relatie tussen de levensbeschouwelijke en onderwijskundig-organisatorische kwaliteit van de school. Deze spelen een rol bij ons werken, leren, spelen en omgaan met elkaar.

Vieringen

In de vieringen van de grote christelijke feesten (bijv. Kerst, Pasen) komt de levensbeschouwelijke eigenheid van leerlingen en leerkrachten tot haar recht. Vieringen, zijn belangrijk voor het gevoel van saamhorigheid en verbondenheid op school.

Het onderwijsconcept

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen wijze. Om goed met de verschillen om te gaan, sluiten wij aan bij de onderwijsbehoeften van ieder kind. Wij streven naar een ononderbroken ontwikkelingslijn van 2 tot en met 12 jaar. In deze structuur krijgen onze leerlingen een verschillend leerstofaanbod en werken we groepsdoorbrekend en met wisselende instructiegroepen.

Onze uitgangspunten zijn:

- ieder kind is uniek en is eigenaar van zijn of haar eigen leerproces waarbij leerkrachten hen begeleiden in hun ontwikkeling;
- dat ieder kind zich kan ontwikkelen binnen zijn of haar mogelijkheden, op basis van zijn of haar talent;
- het stimuleren van de intrinsieke motivatie en rekening houden met de zone van de naaste ontwikkeling;
- kinderen, leerkrachten en ouders die samen verantwoordelijkheid dragen en zich bewust zijn van hun eigen handelen, en het effect daarvan, ook op langere termijn;

- een curriculum dat bestaat uit kennisvakken, persoonsvorming en goed burgerschap;
- gepersonaliseerd leren. Dat is uitgangspunt van het leerproces waarbinnen ruimte is voor experimenteren, ontdekken, inspireren en ondernemen;
- een inspirerende, uitdagende en duurzame leer- en werkomgeving voor kind en leerkracht;
- het stimuleren van een gezonde fysieke en mentale ontwikkeling in een veilige omgeving;
- delen van gouden momenten, jaarfeesten en teleurstellingen;
- een plek dichtbij, waar de gemeenschap trots op is en onderdeel van uitmaakt.

Slimme handen

De afgelopen jaren is er steeds meer aandacht gekomen voor het belang van echt passend onderwijs voor alle kinderen. Het gaat dan ook om talenten van leerlingen die praktisch veel kunnen. Ook het komende schooljaar, 2023-2024, organiseren wij daarom, samen met CSG Liudger Burgum opnieuw voor leerlingen met het uitstroomniveau BB/KB de 'Slimme handen' klas.

De 'Slimme handen' klas levert een belangrijke bijdrage aan uitbreiding van het leerstofaanbod aan leerlingen met veel interesse in technologie. Deze leerlingen zijn graag praktisch bezig en leren door te doen.

In de 'slimme handen' klas wordt projectmatig aan verschillende onderwerpen gewerkt door onderzoekend- en ontdekkend te leren. Door kleine groepen kan veel aandacht gegeven worden aan vaardigheden en kennis in- en met de technologie en kan er gewerkt worden met andere apparatuur dan waar deze kinderen normaliter op school mee werken.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Is uw kind meer- of hoogbegaafd? Dan heeft uw kind ook onze specifieke aandacht en begeleiding nodig. Wij vinden het erg belangrijk om meer- en hoogbegaafdheid tijdig te herkennen. Wij bieden een passend leerstofaanbod aan in onze eigen school en hebben specialisten op het gebied van hoogbegaafdheid op school en/of binnen onze stichting. Daarnaast mogen deze leerlingen vanaf groep 5 naar Talint.

Iedere week komen de leerlingen een dag bij elkaar in Hurdegaryp op de Winde. De groep vormt een goede aanvulling op het onderwijs bij ons op school. De leerlingen werken aan de hand van thema's en projecten samen of alleen aan hun eigen leerdoelen. Ook kan er extra instructie gegeven worden voor de leerlijn die kinderen volgen op hun eigen school. Aan Talint zijn leerkrachten verbonden die daar speciaal voor zijn opgeleid. Zie ook: www.talint.fr.nl.

De vak- en vormingsgebieden

Het jonge kind; unit 1, 2 en 3

Het onderwijs in unit 1, 2 en 3 verschilt van het onderwijs aan kinderen in unit 4-8. De leerlingen starten hun schoolcarrière letterlijk spelenderwijs. Door te spelen, leren jonge kinderen. Elk kind krijgt de gelegenheid om zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen niveau te ontwikkelen. Wij kiezen er dan ook bewust voor om kinderen van unit 1 t/m 3 in een kansrijke combinatiegroep te plaatsen. Op deze manier wordt de overgang van level 2 naar level 3 versoepeld en komen we tegemoet aan de onderwijsbehoeften van het jonge kind.

Door tegemoet te komen aan de verschillende individuele behoeften van leerlingen bieden we verschillende werkruimtes waar de kinderen kunnen spelen, bewegen en werken gelijktijdig aan. Op deze manier willen we een verhoogde betrokkenheid creëren waardoor het leerrendement een stuk hoger komt te liggen. Een kind dat betrokken is bij een activiteit leert effectiever.

Eén van de voorwaarden om tot leren te kunnen komen is dat een kind zich veilig voelt op school. Dat is de basis. Kinderen leren het beste door dingen te doen en te ervaren. Niet de vakken staan centraal, maar de activiteiten die in dienst staan van de ontwikkeling van het kind. Daarom is er gekozen om de leerstof in thema's aan te bieden. Alle activiteiten sluiten zoveel mogelijk aan bij het thema (activiteiten met accent op rekenen, taal, beweging, wereldoriëntatie, muziek e.d.) Hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijd en het niveau van kinderen in de verschillende groepen. Ook de inrichting in een onderbouwgroep wordt daarop afgestemd. Het is heel leerzaam om het geleerde in de klas na te kunnen spelen in wisselende hoeken. Ook uitstapjes die bij het thema passen staan op het programma. Kinderen worden zo uitgedaagd de omgeving te onderzoeken en grip te krijgen op de wereld om zich heen.

Wij vinden het belangrijk dat er een verbinding gelegd wordt met de thuissituatie. De bedoeling daarvan is dat ouders samen met hun kind bespreken wat het kind tijdens die activiteit heeft geleerd.

De vak- en vormingsgebieden

Uw kind krijgt bij ons op school verschillende vakken aangeboden en wij begeleiden hem of haar bij de persoonlijke ontwikkeling.

De vakken die wij op school geven zijn:

- Taal
- Rekenen/wiskunde
- Lezen
- Schrijven
- Levensbeschouwing, godsdienstige vorming en burgerschapsvorming
- Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, Wetenschap en Technologie, etc.)
- Kunst, cultuur en cultureel erfgoed/expressievakken
- Bewegingsonderwijs/gezonde leefstijl
- Persoonsvorming en burgerschap

Waar mogelijk integreren wij vakken met elkaar.

In onderstaand schema ziet u welke methodes wij gebruiken voor welke vakken. Daarnaast werken wij tevens aan de hand van thema's en projecten.

Vak	Methode
Levensbeschouwelijke vorming en burgerschapsvorming	Trefwoord
Programmeren	Leerlijn met diverse materialen o.a. Beebot, Scratch, WeDO, Probot.
Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, wetenschap & technologie, etc.)	Blink
Kunst, cultuur en cultureel erfgoed/expressievakken/muziek	1/2/3 Zing en diverse bronnenboeken
Bewegingsonderwijs/gezonde leefstijl	Bewegingsonderwijs in het speellokaal. Basislessen Bewegingsonderwijs.
Taal/Spelling	Nederlands: Taal en Spelling op Maat Engels: Take it easy (onderbouw) Groove Me (bovenbouw) Fries: Spoor 8
Rekenen/wiskunde	Wereld in getallen
Lezen/Studievaardigheden	Lijn 3. Estafette, Blink Lezen
Schrijven	Klinkers Schrijven leer je zo! (level 6)
Burgerschap	Blink, Kanjer, Trefwoord
Sociaal emotionele ontwikkeling	Kanjer

Burgerschapskunde

Bij het vak Burgerschapskunde zijn democratie, actieve participatie en identiteit de hoofdbegrippen. Bij de vakken wereldoriëntatie en bij levensbeschouwelijke vorming komen deze begrippen ook aan de orde.

Het antwoord op deze vragen vindt uw kind in relatie met zijn of haar sociale omgeving en de cognitieve ontwikkeling die hij of zij doormaakt. Uw kind leert bij ons zijn of haar sociale vaardigheden te ontwikkelen en zich weerbaar op te stellen.

Sociaal- emotionele ontwikkeling

In de emotionele ontwikkeling van uw kind staat de ontwikkeling van zijn of haar zelfbeeld centraal. Dat wil zeggen dat uw kind antwoorden gaat zoeken op vragen als 'wie ben ik', 'waar sta ik voor' en 'waar liggen mijn grenzen'.

Kunst en cultuur

Oorsprong verbetert het kunst- en cultuuronderwijs op de scholen en maakt die rijker door het een geïntegreerd basisonderdeel te laten zijn van haar hele onderwijs. Om dit te bereiken

werken bij samen met de Wâldsang en het Achterland. Kenmerkend van Kunst- & Cultuuronderwijs is dat leerlingen in een samenhangend geheel kunst leren maken, kunst leren meemaken en betekenis leren geven aan het maken en het meemaken. Dit levert een bijdrage aan de algehele ontwikkeling van kinderen en hun talenten. Het geeft ruimte om te groeien.

Gezonde voeding; wat is ons voedingsbeleid?

Gezonde voeding draagt bij aan een goede ontwikkeling van kinderen. Daarom willen wij gezond eten en drinken makkelijk maken op school. Uw hulp is daarbij onmisbaar! Dit betekent onder andere dat wij vragen:

- een gezonde pauzehap mee te geven. Gezonde pauzehappen vinden wij bijvoorbeeld fruit, groente, ongezoeten noten of een volkoren boterham.
- water, thee of halfvolle melk mee te geven. Frisdranken en vruchtensappen bevatten veel suiker.
- Gezond eten mee te geven voor de lunch. Geschikt is bijvoorbeeld volkorenbrood met kaas, ei, zuivelspread en notenpasta of pindakaas zonder toegevoegd suiker en zout. Groente en fruit passen ook bij de lunch.
- traktaties klein en niet te calorierijk te maken. Niet-eetbare traktaties vinden we een goed alternatief.

Veiligheid

Sociale veiligheid

Uw kind gaat naar school om veel te leren. Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school is. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Wij houden rekening met de mogelijkheden van ieder kind. Kinderen mogen fouten maken en krijgen iedere dag een nieuwe kans. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan. Uiteraard accepteren wij geen grensoverschrijdend gedrag.

Kinderen hebben behoefte aan relaties op school, zowel met hun leerkrachten als met andere kinderen. Ze willen het gevoel hebben erbij te horen en deel uit te maken van een gemeenschap. Wij zien de school als zo'n pedagogische gemeenschap, waarin de leerkracht het verschil maakt. Een leerkracht die pedagogisch sterk is onderlegd, creëert een veilige leeromgeving in zijn klas. De leerkracht motiveert kinderen tot goede prestaties en gezond sociaal gedrag.

Oorsprong heeft een 'Gedragscode' en een protocol 'Schorsen en Verwijderen'. Die zijn op te vragen bij de directeur.

Op school hebben wij de notitie 'Sociale veiligheid'. U kunt die opvragen bij de directeur. Op onze school is er een coördinator sociale veiligheid.

Bij signalering van kindermishandeling en/of huiselijk geweld volgen wij de stappen van de Friese meldcode (www.veiligthuisfriesland.nl).

Fysieke veiligheid

Bedrijfshulpverlening (BHV)

Uiteraard doen wij er alles aan om de veiligheid van uw kind te waarborgen, maar natuurlijk kunnen wij ongelukjes niet altijd voorkomen. Voor die gevallen waar het mis gaat hebben wij een aantal leerkrachten dat beschikt over het certificaat bedrijfshulpverlening. Elk jaar gaan zij op herhalingscursus.

Ontruiming

Op elke school is er een draaiboek in geval van brand. Elk jaar wordt minimaal 1 keer de ontruiming van het gebouw geoefend. Tevens worden in het kader van de veiligheid, de speeltoestellen regelmatig gecontroleerd. Deze controles en reparaties zijn vastgelegd in een logboek.

Hoofdstuk 2 Begeleiding en ondersteuning

Wij bieden kinderen een warme plek aan, waar zij zich kunnen ontwikkelen om in de maatschappij van de toekomst te kunnen participeren en gelukkig te kunnen zijn. Kinderen verschillen van elkaar. Ontdekken waar talenten en interesses liggen is een ontdekkingsreis.

Wij streven er naar alle kinderen het onderwijs en de begeleiding aan te bieden die zij nodig hebben, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarbij werken wij samen met ouders; ieder vanuit eigen verantwoordelijkheden.

In dit hoofdstuk vertellen wij u hoe wij de ontwikkeling van uw kind volgen en wat wij kunnen doen als er extra begeleiding nodig is.

Leerlingvolgsysteem

Wij houden de ontwikkeling van uw kind bij met behulp van het zogenaamde leerlingvolgsysteem. Gedurende de basisschool worden de kinderen gevolgd aan de hand van observaties en toetsen. De uitkomsten van toetsen en observaties dienen als basis voor het leerstofaanbod en de begeleiding.

Ieder kind heeft een leerlingdossier. Dit omvat de gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de overdrachtsgegevens van de voorschoolse voorzieningen, informatie van de intake met de ouders, verslagen van oudergesprekken, informatie van de schoolarts, gegevens die tijdens de leerlingenbespreking naar voren komen en andere relevante informatie.

Verbeteren van het onderwijs op onze school en wetenschappelijk onderzoek

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het

onderwijs van onze school te verbeteren. Daarnaast zijn deze gegevens ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek.

De school deelt daarom de resultaten van de taal- en rekentoetsen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl). Het CBS zorgt ervoor dat deze resultaten in een veilige omgeving worden opgeslagen voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl).

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. Scholen mogen deze gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens.

Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school.

Leerling ondersteuning

Het schooljaar is verdeeld in vier perioden van ongeveer tien weken. Het kan zijn dat uw kind extra begeleiding nodig heeft. De groepsleerkracht, eventueel samen met de kwaliteitscoördinator, onderzoekt welke extra begeleiding de kinderen nodig hebben. Het plan dat hieruit voortvloeit, bespreken wij met de ouders. Extra hulp vindt zoveel mogelijk plaats binnen de groep en door de eigen groepsleerkrachten en/of de onderwijsassistent.

De interne begeleider is medeverantwoordelijk voor de ontwikkeling van beleid rondom ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Oorsprong heeft afspraken over de procedures rondom de ondersteuning en begeleiding van

leerlingen. Deze procedure (basisondersteuning en de ondersteuningsstructuur) kunt u opvragen bij de directeur.

Passend onderwijs

Passend onderwijs geeft iedere leerling met een extra ondersteuningsbehoefte de kans op onderwijs en een ondersteuningsarrangement dat aansluit op de onderwijs- en ontwikkelbehoefte van de leerling. Het onderwijs is zo thuisnabij en regulier mogelijk. We spreken hierbij over inclusiever onderwijs. Dit impliceert voor het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland PO, de aangesloten schoolbesturen en scholen dat:

- Iedere leerling recht heeft op onderwijs van goede kwaliteit en zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving met onderwijs dat aansluit bij zijn (of haar) onderwijsbehoeften;
- de basis bij de scholen en de schoolbesturen ligt. Het onderwijs krijgt vorm in de klas door de leerkracht en in partnerschap met ouders;
- passend onderwijs een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van scholen, ouders, besturen en het samenwerkingsverband.

Als dat niet kan, dan volgt een doorverwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs. Het is essentieel om bij aanmelding van nieuwe leerlingen te beschikken over alle informatie die leidt tot juiste plaatsing van een leerling op een basisschool. Ouders hebben dan ook een informatieplicht. Alle basisscholen hebben een zorgplicht; dit houdt in dat de school een passende plek moet zoeken als een kind extra ondersteuning nodig heeft en de school van aanmelding de nodige ondersteuning niet kan bieden.

Dat is de reden waarom tussen de ketenpartners (voorschoolse kindvoorzieningen en het voortgezet onderwijs) binnen Tytsjerksteradiel afspraken zijn gemaakt over kindvolgsystemen,

aanmelding van kinderen op een basisschool en de overdracht.

Wij werken samen met ouders en ketenpartners (voorschoolse kindvoorzieningen en het voortgezet onderwijs) om de doorgaande ontwikkelingslijn zo soepel mogelijk te laten verlopen. Vroegtijdige onderkenning en samenwerking rondom het opgroeien, opvoeden en onderwijzen is van essentieel belang. Als één team werken wij samen aan de ontwikkeling van kinderen, zodat er een sluitend aanbod ontstaat waardoor kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

BZT

Het Bovenschools Zorgteam (BZT) komt ongeveer eenmaal per maand bij elkaar. Het BZT bestaat uit :

- Ambulant begeleider SBO (tevens voorzitter en frontoffice)
- Orthopedagoog
- Coach kwaliteitscoördinator (vervanger voorzitter BZT)
- Deskundige op afroep, afhankelijk van de casus.

Wanneer de school handelingsverlegen is, neemt de kwaliteitscoördinator contact op met de front-office van het BZT. De voorzitter van het BZT vormt de frontoffice/loket voor de kwaliteitscoördinator. Het BZT ondersteunt de scholen bij de begeleiding van kinderen. Ook kunnen via het BZT onderzoeken voor een leerling worden aangevraagd of een arrangement op maat. Het kan voorkomen dat wij de ondersteuning die uw kind nodig heeft niet kunnen bieden. In dat geval proberen we samen met u tot een oplossing te komen, die past bij uw wensen en de mogelijkheden van uw kind.

Schoolondersteuningsprofiel

Voor u is het belangrijk te weten, welke begeleiding en ondersteuning onze school kan bieden. Wij hebben dat beschreven in ons Schoolondersteuningsprofiel en ligt ter inzage bij de directeur.

Jeugdteam

Kinderen opvoeden is erg leuk, maar niet altijd gemakkelijk. Bij het Jeugdteam kunt u terecht voor alle informatie over opvoeden en opgroeien. Alle kennis is daar verenigd onder één dak. Van jeugdgezondheidszorg tot cursussen voor ouders en opvoeders. De gezinswerkers van deze teams ondersteunen jeugdigen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers als er vragen of problemen zijn. Daarbij werken de medewerkers nauw samen met de kwaliteitscoördinator. U kunt meer informatie krijgen via de kwaliteitscoördinator en op www.t-diel.nl/jeugd-en-gezin.

Schoolarts

De schoolarts en/of de assistente onderzoekt uw kind twee keer in de schoolperiode van acht jaar. In groep 2 krijgt uw kind een volledig onderzoek door de schoolarts en de assistente. In groep 7 volgt een periodiek gezondheidsonderzoek door de schoolverpleegkundige. Wij als school, maar ook u als ouder, kunnen in voorkomende gevallen uw kind aanmelden voor een extra gesprek bij de schoolarts. U kunt meer informatie krijgen via de kwaliteitscoördinator.

Verwijsindex Fryslân

De verwijsindex is een digitaal contactstelsel waarin professionals (leerkrachten, thuishulpverleners, begeleiders en hulpverleners) hun betrokkenheid bij een kind (0-23 jaar) kunnen aangeven. Alleen professionele ondersteuners hebben toegang tot de verwijsindex. Als twee of meer van die professionals zo'n signaal afgeven is er sprake van een match. Zo'n match houdt in: bij dit kind zijn verschillende ondersteuners betrokken. Die ondersteuners krijgen elkaars contactgegevens en nemen contact met elkaar op. Wij informeren ouders/verzorgers wanneer wij het zinvol achten onze betrokkenheid bij een kind in dit contactstelsel te zetten.

Persoonsregistratie/Privacy

Oarsprong vindt de privacy van leerlingen en medewerkers belangrijk. Daarom zijn er maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Op de website van Oarsprong www.stichtingoarsprong.nl/avg/ staan de volgende documenten waarin staat beschreven hoe wij daar zorg voor dragen.

- Informatie en beveiligingsbeleid IBP
- Privacyreglement leerlingen
- Privacyverklaring
- Gedragscode ICT leerlingen
- Reglement Sociale media leerlingen

In hoofdstuk 6 wordt ingegaan op het gebruik van beeldmateriaal.

Hoofdstuk 3 Resultaten en ontwikkelingen

Voor u als ouder is het prettig te weten hoe wij als school presteren. U wilt ten slotte het beste onderwijs voor uw kind! In dit hoofdstuk kunt u lezen wat wij verstaan onder kwaliteit en hoe wij onze prestaties zichtbaar maken.

Kwaliteit en onze onderwijsresultaten

De overheid toetst de kwaliteit van ons onderwijs volgens het 'Onderzoekskader voor schoolse educatie en primair onderwijs'. Dat gebeurt op verschillende manieren: risicoanalyses op basis van cijfers, themaonderzoeken en schoolbezoeken. In 2013 is onze school door de inspecteur van onderwijs bezocht. U kunt het inspectierapport ook lezen op www.owinsp.nl. In het jaar 2020 heeft er een themaonderzoek plaatsgevonden.

De leerresultaten liggen op het gemiddelde landelijk niveau. In het najaar van 2022 heeft er een interne audit plaatsgevonden bij ons op school.

Heeft u belangstelling voor de onderzoeksrapporten en het plan van aanpak? De documenten liggen ter inzage op school.

De overheid stelt de stichting verplicht om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen. Hoe Oarsprong dat doet staat beschreven in de beleidsnotitie 'Kwaliteitszorg'. Die is op te vragen bij de directeur van de school.

Van tevredenheidsonderzoek naar 'Oarsprong yn petear'

Eén keer in de vier jaar hield Oarsprong een tevredenheidsonderzoek onder leerlingen, ouders en personeel. Met de monitoring van de sociale veiligheid van leerlingen en met de RI&E (Risiko-inventarisatie) onder personeel, voldoet Oarsprong aan de wettelijke verplichting.

Omdat wij het gesprek met elkaar erg belangrijk vinden vervangen we dit schooljaar het tevredenheidsonderzoek door 'Oarsprong yn petear' en gaan we met ouders, leerlingen en personeel jaarlijks het gesprek aan.

Uitstroom Voortgezet Onderwijs

Uw kind gaat gemiddeld 8 jaar lang naar school. In die periode leren wij hem of haar goed kennen. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht met u naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind.

In de Plaatsingswijzer worden gegevens uit ons leerlingvolgsysteem opgenomen en we gebruiken dit instrument als basis bij advies voor plaatsing in voortgezet onderwijs.

De verplichte eindtoets bevestigt in de meeste gevallen dit advies. Mocht de uitslag van de eindtoets hoger zijn dan het advies, dan mag uw kind ook een niveau hoger geplaatst worden.

Mocht u het niet eens zijn met het advies van de school en bezwaar willen maken, dan kunt u dat melden bij het BZT van Oarsprong.

In het schooljaar 2022-2023 bestond groep 8 uit tien leerlingen.

In het volgende overzicht ziet u naar welk vervolgonderwijs deze leerlingen zijn gegaan.

Vulgonderwijs	Aantal leerlingen
VWO	2
HAVO	4
VMBO-TL/GL	3
VMBO BB/KB	1

Resultaten ontwikkelpunten 2022-2023

Ieder schooljaar formuleren wij ontwikkelpunten. Voor het schooljaar 2022-2023 waren dit:

1. Oriëntatie geïntegreerde leesmethode
2. IKC-ontwikkeling
3. Strategie voor leren
4. Taalbeleidsplan
5. Kunst en cultuur integreren

Ons team heeft bovenstaande ontwikkelpunten met veel inzet opgepakt, echter zorgde ziekte onder personeel en teamwisselingen ervoor dat punt 3 niet is bereikt. Alle andere speerpunten wel.

Innovatie 2023-2024

Onze voornemens op het gebied van innovatie van het schooljaar 2020-2024 staan vermeld in het schoolplan.

In het schooljaar 2023-2024 gaan wij aan de slag met de volgende ontwikkelingen:

1. Pedagogisch-didactisch werkplan tussen BSO, peuteropvang en unit 1/2/3
2. Implementatie rekenmethode Wereld in Getallen (WIG) in unit 4 t/m 8
3. Instructievaardigheden verbeteren
4. Geïntegreerd beleidsplan burgerschap, identiteit en culturele vorming
5. Nieuwe taalbeleidsplan in praktijk brengen
6. Moestuintjes en bewegend leren plein actief inzetten in de dagelijkse lespraktijk

Hoofdstuk 4 De organisatie op school

Er komt heel wat kijken bij de organisatie op onze school! In dit hoofdstuk vindt u algemene informatie over de dagelijkse gang van zaken. Voor specifieke afspraken kunt u hoofdstuk 6 raadplegen en bijlage 3: 'Schoolregels'.

Aanmelding

Is BMS de Triangel de school van uw keuze geworden? Dan bent u van harte welkom!

U kunt uw kind als volgt aanmelden:

- U meldt uw belangstelling voor onze school bij de directeur, in ieder geval voordat uw kind 3 jaar en 10 maanden is. Zij maakt met u een afspraak voor een intakegesprek.
- U ontvangt tijdens het gesprek een informatiemap. Deze map bevat onder andere een kalender, informatie over onze schoolbibliotheek en een informatieboekje over onze school. Samen met uw kind krijgt u een rondleiding door onze school, maakt u kennis met de leerkrachten en bezoekt u de toekomstige groep van uw kind.
- Uw kind kan vóór de eerste schooldag een aantal dagdelen wennen. U maakt hiervoor met de betreffende groepsleerkracht een afspraak.

Functionies

Onze school heeft een directeur die vrijgesteld is van lesgevende taken. Hierdoor is zij volledig gericht op het leiden van de school. Naast de vijf leerkrachten zijn er drie onderwijsassistenten, één kwaliteitscoördinator en een ICT-medewerker aanwezig.

Onze leerkrachten zijn 's morgens een half uur voor schooltijd en 's middags minimaal 45 minuten na schooltijd aanwezig. Dat is gemakkelijk voor intern overleg, maar ook voor u als ouders is het goed te weten wanneer u de leerkrachten kunt bereiken. Daarnaast zullen er door een vakleerkracht danslessen worden verzorgd in alle groepen gedurende de wintermaanden. Tevens is er wekelijks een vakleerkracht muziek aanwezig vanuit de Wâldsang. Eén keer in de week krijgen de leerlingen les van een vakdocent gym in de sporthal. Dit is voor leerlingen vanaf level 3.

Wij bieden stagiaires graag een leer- en werkplek. U kunt bij ons stagiaires tegenkomen van de PABO en van de opleiding 'Onderwijsassistent'.

Ziektevervanging

Bij ziekte van een leerkracht maken wij gebruik van de vervangingspool van de stichting. Dit is een pool van vaste invalkrachten die kortdurende vervangingen verzorgt. In geval van langdurige ziekte, zoeken wij zo snel mogelijk een oplossing voor langere termijn.

Schooltijden

Onze school werkt met het 5 gelijke dagenmodel. Dit betekent dat alle kinderen op alle schooldagen van 8.30 tot 14.00 uur naar school gaan. Voor de rust in de klas verzoeken wij u erop te letten dat uw kind op tijd op school aanwezig is.

Vakantieregeling

In onderstaand overzicht ziet u de vakanties in het schooljaar 2023-2024:

Vakantierooster	
Herfstvakantie	23-10-2023 t/m 27-10-2023
Kerstvakantie	25-12-2023 t/m 5-1-2024
Voorjaarsvakantie	19-02-2024 t/m 23-02-2024
Pasen	29-03-2024 t/m 01-04-2024
Koningsdag	27-04-2024
Meivakantie	29-04-2024 t/m 10-05-2024
Bevrijdingsdag	05-05-2024
Hemelvaart	09-05-2024 t/m 10-05-2024
Pinksteren	20-05-2024
Zomervakantie	22-07-2024 t/m 02-09-2024

Daarnaast hebben de kinderen nog een aantal dagen 'extra' vrij. Op de kalender, die uw kind meekrijgt aan het begin van het schooljaar, kunt u dit terugvinden.

Buitenschoolse opvang

Wilt u gebruik maken van opvang voor uw kind buiten schooltijd? U kunt uw kind hiervoor aanmelden bij Kinderwoud. Zie hoofdstuk 8 voor adressen.

Leerplicht en verlof-en verzuimregeling

Vanaf 4 jaar mag uw kind naar school. Volgens de wet is uw kind leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand na zijn/haar vijfde verjaardag. In de wet zijn regels opgenomen over geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Het is in sommige gevallen mogelijk om toestemming te krijgen voor extra verlof, bijvoorbeeld een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Zie bijlage 1 'Verlof-en verzuimregeling'.

Schorsing en verwijdering

Schorsing of verwijdering van een leerling is een zware maatregel en komt gelukkig bijna nooit voor. Binnen onze stichting kan alleen het College van Bestuur hierover een beslissing nemen. Dit vindt plaats na overleg met de directeur van school en nadat alle partijen op de hoogte zijn gesteld van het voornemen. De stichting heeft een protocol 'Schorsing en Verwijderen' opgesteld. U kunt die opvragen bij de directeur.

Hoofdstuk 5 Contact met ouders

Wij vinden goed contact tussen ons als school en u als ouders belangrijk. Wij kiezen voor educatief partnerschap. In dit hoofdstuk lichten wij toe wat wij hieronder verstaan en hoe wij het contact met u onderhouden.

Educatief partnerschap

‘Ouders zijn volwaardige, niet-onderwijskundige partners en bij uitstek ervaringsdeskundig als het om hun eigen kind gaat’. U als ouder/verzorger en wij als school, zijn samen verantwoordelijk voor de beste ontwikkeling van uw kind. Door samen te werken en alle waardevolle informatie over uw kind uit te wisselen gaan we op zoek naar de meest kansrijke wegen voor uw kind om te leren. We weten dat kinderen door goede samenwerking tussen thuis en school betere prestaties leveren.

Educatief partnerschap herkent u aan:

1. Het feit dat u merkt dat u welkom bent op school.
2. Ouders en leerkrachten werken samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel thuis als op school.
3. Gesprekken tussen leerkrachten, leerlingen en ouders worden vanuit gelijkwaardigheid gevoerd. Iedereen heeft zijn eigen actieve inbreng. Leerlingen zijn bij gesprekken aanwezig. De plaatsen waar gesprekken worden gevoerd zijn voor iedereen comfortabel en gelijkwaardig en er is voldoende tijd voor alle deelnemers.
4. Leerkrachten, leerlingen en ouders voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en zijn daarop aanspreekbaar. Zo wordt er respectvol over elkaar gesproken zowel binnen als buiten de school. Voor leraren, leerlingen en ouders die buiten de groep dreigen te vallen voelt iedereen zich verantwoordelijk.

5. Partners in educatief partnerschap kennen hun rollen, taken en verantwoordelijkheden.

Contactmomenten

U heeft de mogelijkheid om met de leerkracht te overleggen over uw kind. U kunt daarvoor een afspraak maken.

Daarnaast hebben wij ook enkele vaste contactmomenten in het schooljaar:

- Startgesprekken in september
- Spreekuur in november (facultatief)
- !0-minutengesprekken februari (groep 1 t/m 7) en schooladvieskeuzegesprek groep 8
- 10 minuten gesprekken in juli (facultatief)
- Ouderavond

Tenslotte hebben wij de volgende middelen waarmee wij informatie aan u verstrekken:

1. Rapport
2. De website
3. Nieuwsbrief
4. Kalender
5. Parro
6. Mail

Beleid informatievoorziening gescheiden ouders

Als u gescheiden bent, kan dat gevolgen hebben voor de informatie die u van ons over uw kind krijgt. Zie bijlage 2 voor het protocol ‘informatievoorziening gescheiden ouders’.

Medezeggenschap

Medezeggenschapsraad en GMR

Wat in het bedrijfsleven een ondernemingsraad wordt genoemd, heet in het onderwijs Medezeggenschapsraad, afgekort met MR. De MR komt enkele keren per jaar bij elkaar. Het beleid van onze school wordt positief kritisch

besproken. Onze medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De raad bestaat uit 4 personen. Voor een aantal belangrijke beslissingen hebben wij advies of instemming van de MR nodig.

Een vertegenwoordiging van de MR is afgevaardigd naar de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting. De GMR heeft advies- en instemmingsrecht op stichtingsniveau.

Afdelingsraad en ledenraad

Onze afdelingsraad (AR) vervult een klankbordfunctie. Deze raad heeft geen wettelijke bevoegdheid, maar heeft als taak de directeur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

Twee leden van de afdelingsraad zijn lid van de Ledenraad van de vereniging. De Ledenraad bepaalt het beleid van de vereniging Ynsprong.

Activiteitencommissie

Onze school heeft een activiteitencommissie bestaande uit een groep ouders en een vertegenwoordiger uit het team. De commissie ondersteunt bij het organiseren van tal van activiteiten, zoals het schoolontbijt, de paasbrunch en de kerstviering.

Hoofdstuk 6 Praktische zaken

In dit hoofdstuk informeren wij u over hoe wij met bepaalde praktische zaken omgaan en/of welke regels wij hanteren.

Rookvrij schoolterrein

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk.

Beeldmateriaal

Met ingang van mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming van kracht. Deze Europese wetgeving beschermt de privacy van kinderen en volwassenen. Behalve regelgeving over het vastleggen van gegevens (hoofdstuk 2) heeft deze wet ook betrekking op het gebruik van beeldmateriaal voor diverse communicatiemiddelen.

Ouders kunnen, te allen tijde, hun voorkeuren voor het gebruik van beeldmateriaal van hun kinderen, de zogenaamde privacy voorkeuren, instellen en wijzigen via Parro. Dit is een app van ons leerling-administratiesysteem Parnasys waarmee wordt gecommuniceerd met de ouders.

Jaarlijks worden de ouders in augustus erop geattendeerd dat ze deze voorkeuren kunnen opgeven.

In de wetgeving is ook regelgeving opgenomen met betrekking tot publicatie van beeldmateriaal door derden. Hiervoor geldt namelijk dat als u, als ouder, foto's maakt van leerlingen tijdens een evenement op school of tijdens schooltijd,

de foto's niet mag verwerken (bijvoorbeeld plaatsen op een facebookpagina) zonder dat de ouders van de leerlingen die op de foto staan hiervoor hun toestemming hebben gegeven.



Privacyvoorkeuren beeldmateriaal

Ieder schooljaar heeft de school toestemming nodig om beeldmateriaal te delen.

Ouders kunnen, te allen tijde, hun voorkeuren voor het gebruik van beeldmateriaal van hun kinderen, de zogenaamde privacy voorkeuren, instellen en wijzigen via Parro. Dit is een app van ons leerling-administratiesysteem Parnasys waarmee wordt gecommuniceerd met de ouders.

Via Parro kunt u de privacy-voorkeuren voor uw kind doorgeven. Dat doet u als volgt:

1. Onder acties (onder de groepen) staan de Privacy-voorkeuren weergegeven.
2. Tik op Privacy-voorkeuren.
3. Geef per kind aan wat de voorkeuren zijn, via de stipjes of het potloodje achter het kind.

U kunt uw voorkeuren aangeven voor de volgende onderwerpen:

- Beeldmateriaal nieuwsbrief: gebruik van beeldmateriaal in de (digitale) nieuwsbrief.
- Beeldmateriaal oudercommunicatieplatform: de school mag foto's of video's van

je kind delen in mededelingen en updates aan jou en andere ouders in een oudercommunicatieplatform, zoals Parro.

- Beeldmateriaal schoolgids: Gebruik van beeldmateriaal in de schoolgids, schoolbrochure en schoolkalender.
- Beeldmateriaal social media: Gebruik van beeldmateriaal voor op social media accounts van de school.
- Beeldmateriaal website: Gebruik van beeldmateriaal op de website van de school.

Goede doelen

Met enige regelmaat komen wij in actie voor een goed doel. Afhankelijk van de actualiteit bepalen wij het doel. De leerlingen van de bovenbouw doen mee met de kinderpostzegelactie.

Haarcontrole

Op plekken waar veel kinderen zijn, kunnen luizen voorkomen en zich snel verspreiden. Daarom houden wij na iedere vakantie een haarcontrole. Een groepje ouders voert de controle uit. Wij hebben een protocol opgesteld dat op onze website staat. Hier kunt u ook tips vinden ter voorkoming van luizen.

Klachten

Klachtenregeling

Het kan gebeuren dat u niet tevreden bent over het kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over een bepaalde gang van zaken op de school van uw kind. De meeste klachten kunnen opgelost worden door overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en directeur. Indien dit, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u rechtstreeks contact leggen met de contactpersoon van school: Baukje de Boer. Indien nodig, zal zij de klacht

doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van Oarsprong.

Buro vertrouwenspersonen, Mw. J. Stoker.

Mochten wij uw probleem dan nog niet naar tevredenheid hebben opgelost, dan kunt u een klacht indienen. Dit kan tot maximaal een jaar nadat de situatie zich heeft voorgedaan. U vindt de klachtenregeling op de website van onze stichting: www.stichtingoarsprong.nl. U kunt ook een geprinte versie opvragen via telefoonnummer: 0512-47 25 94.

Onze stichting is aangesloten bij: Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs Postbus 82324, 2508 RH Den Haag Telefoonnummer: 070-38 61 697 info@gcbo.nl/www.gcbo.nl

Kledingvoorschriften

Oarsprong heeft een gedragscode. Hierin is ook een hoofdstuk opgenomen over kleding. De gedragscode is op te vragen bij de directeur van de school.

Mobieltjesbeleid, audioapparatuur

Onze school is telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. Het is niet toegestaan zonder toestemming opnames te maken op school met een mobiele telefoon.

Schoolfotograaf

Eén keer per twee jaar zet een professionele fotograaf uw kind op de foto. Groep 8 wordt elk jaar als klassengroep vereeuwigd. De eerstvolgende keer dat de schoolfotograaf komt is in schooljaar 2023-2024.

De schoolongevallenverzekering

Zoals eerder in deze gids aangegeven, proberen wij ongelukjes te voorkomen. Desondanks kan er weleens iets misgaan. Bijvoorbeeld dat

een bril of kleding kapotgaat. Een schuldlige is soms moeilijk aan te wijzen.

De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld, wanneer het gaat om schade die te wijten is aan nalatigheid van bestuur of personeel. Wilt u goed gedekt zijn, dan kunt u bij verschillende banken en verzekeringsmaatschappijen terecht voor een scholierenverzekering.

Onze school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van eigendommen van uw kind of het defect raken daarvan. U kunt hierbij denken aan goederen zoals jassen, tassen, fietsen, horloges, brillen, mobieltjes, etc. Dit geldt ook voor goederen die de leerkracht tijdelijk voor uw kind bewaart.

Schoolreizen

Al onze groepen gaan ieder schoolseizoen een keer op schoolreis. De reisjes passen uiteraard bij de leeftijd en de belangstelling van de betreffende groep. Zowel voor het vervoer per auto als per bus, sluiten wij ons aan bij de wettelijke vervoersregelingen. Ook tijdens de schoolreisjes geldt de collectieve ongevalverzekering.

Sponsoring

Af en toe maakt onze school gebruik van sponsoring. Met deze extra inkomsten kunnen wij activiteiten en hulpmiddelen betalen, waar wij anders geen geld voor hebben. Onze stichting heeft hiervoor in een beleidsnotitie voorwaarden en criteria opgesteld.

Sport

Wij stimuleren kinderen om te sporten. Binnen ons lesrooster krijgt uw kind twee keer in de week gymnastiek aangeboden. Eén keer van een vakdocent en één keer van een dansdocent (wintermaanden) of eigen groepsleerkracht op het plein (zomermaanden). Ook gaan we met bepaalde groepen schoolschaatsen en naar

swim2play. Onze school doet onder begeleiding van ouders ook mee aan verschillende schoolsporttoernooien, zoals voetbal. Daarnaast doen wij mee aan sportieve activiteiten tijdens de Koningsspelen.

Vergoeding extra kosten

- Het kan voorkomen dat u als ouder(s) te weinig geld hebt om uw kind (of kinderen) mee te laten doen aan bijvoorbeeld sport, muziekles, schoolreisje of verjaardag vieren.

Zo kan in Nederland 1 op de 8 kinderen door financiële beperkingen niet meedoen aan deze, voor het kind, belangrijke activiteiten. Het is dan ook niet iets om u voor te schamen. Het kan komen omdat u geen of te weinig werk heeft, door een uitkering, dat u bent gescheiden of ziek bent. Maar wat de reden ook is, elk kind kan meedoen!

Is uw inkomen als ouder(s) lager dan 120% van het minimumloon of zijn er hoge lasten waardoor er netto weinig overblijft? Ga dan naar www.kindpakket.nl Daar staan alle vergoedingen op een rij en kunt u heel gemakkelijk een vergoeding aanvragen. Zo kan elk kind toch meedoen!

Zie ook: www.t-diel.nl/kindpakket-wordt-sam-voor-alle-kinderen

en

www.t-diel.nl/leergeld-jeugdfonds-sport-en-jeugdfonds-cultuur/



Verjaardagen

Een verjaardag is voor een kind altijd weer een hoogtepunt! Wij besteden daar dan ook graag aandacht aan. Kinderen mogen een grote kaart uitkiezen. Natuurlijk mag uw kind trakteren op zijn of haar verjaardag! Wij gaan ervan uit dat

de kinderen een ‘gezondere traktatie’ meene-
men naar school voor de medeleerlingen en de
leerkrachten.

Wij verzoeken u vriendelijk om geen uitnodi-
gingen voor een verjaardagsfeestje in de klas
uit te delen. Dit om teleurstellingen te voorko-
men bij kinderen die niet worden uitgenodigd.

Verkeer en veiligheid

Uw kind krijgt bij ons verkeerseducatie. In de
bovenbouw doet uw kind het schriftelijke en
praktische verkeersexamen. Daarnaast letten
wij op de veiligheid in en rondom school.

Wie op grotere afstand van school woont, kan
op de fiets naar school komen. Wij verzoeken u
om uw kind lopend naar school te laten gaan
indien u op redelijke loopafstand van school
woont.

Weersomstandigheden

Een enkele keer komt het voor dat de weersomstandigheden dusdanig slecht zijn, dat het KNMI een
weercode afgeeft. In onderstaand schema staat aangegeven hoe wij bij de verschillende weercodes
handelen.

WEERALARM	BESLUIT	MAATREGEL
CODE GROEN/GEEL	Bestuurs- besluit	De scholen zijn open en werken volgens het reguliere pro- gramma.
CODE ORANJE	School- besluit	Bij code oranje is het besluit voor het open of gesloten zijn van de school aan de directeur (afhankelijk van de school specifieke situatie). Het is geoorloofd om kinderen thuis te houden. Als de school open is, kan het voorkomen dat de lessen worden afge- broken en de kinderen opgehaald moeten worden. Als er sprake is van overmacht, dan kan de school besluiten de deuren te sluiten, ook voor noodopvang.
CODE ORANJE in combinatie met ad- vies Rijkswaterstaat	Bestuurs- besluit	De scholen zijn gesloten als de combinatie zich voordoet dat er sprake is van code oranje én een advies van Rijkswaterstaat om alleen te reizen als het noodzakelijk is.
CODE ROOD	Bestuurs- besluit	De scholen gaan dicht. Wij informeren ouders voor 07.30 uur via de mail, telefoon of ouderportal. Als het haalbaar is om noodopvang te organise- ren, dan kan dit aangeboden worden. Afhankelijk van de duur van het weeralarm wordt besloten of er onderwijs op afstand wordt gegeven. Ontstaat er gedurende de dag een weeralarm, dan blijven de kinderen op school. De kinderen gaan NIET zelfstandig naar huis en moeten opgehaald worden.

Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige bijdrage
van u. Uit deze bijdrage betalen wij de uitgaven
voor bijzondere activiteiten zoals het sinter-
klaasfeest, het kerstfeest, de laatste schooldag
etc. Elk jaar legt de school verantwoording af
over de besteding van de ouderbijdragen.

De bedragen zijn voor dit schooljaar per kind
€ 15,-. Voor de schoolreisjes en het kamp vra-
gen we de ouders apart te betalen. Deze vallen
ook onder de vrijwillige ouderbijdrage.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten
van onze school. We sluiten geen leerlingen uit
omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage
niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we
niet, maar dat willen we ook niet.

Hoofdstuk 7 Oarsprong

Oarsprong is een stichting bestaande uit 12 basisscholen in Burgum, Eastermar, Garyp, Gytsjerk, Hurdegaryp, Jistrum, Noardburgum, Oentsjerk, Ryptsjerk, Sumar en Suwâld.

Daarnaast bestaat Ynsprong, een vereniging ten behoeve van het behoud van het christelijk onderwijs in de gemeente Tytsjerksteradiel. Het geld van de vereniging kan gebruikt worden voor extra activiteiten van de school, die niet van onderwijsgeld betaald kunnen worden.

Oarsprong heeft een Strategisch Perspectief opgesteld voor 4 jaar. Hierin staan de visie en de doelen voor de gehele organisatie beschreven. Hebt u belangstelling voor dit plan? U kunt het opvragen bij de directeur van de school.

Kijkt u voor meer informatie over onze stichting en de vereniging op:

www.stichtingoarsprong.nl

**OARS
SPRONG**

Hoofdstuk 8 Adressen

Basisschool BMS de Triangel

Dominee Oosterhuisstraat 33
9265 LV Suwâld

bmsdetriangel@stichtingoarsprong.nl
www.bmsdetriangel.nl

Oarsprong

Tjalling H. Haismastraat 7
9251 AT Burgum
0512-472594

info@stichtingoarsprong.nl
www.stichtingoarsprong.nl

Opvang

Peuteropvang en BSO Kinderwoud
Postbus 304
8440 AH Heerenveen
0513-61 08 25

info@kinderwoud.nl
www.kinderwoud.nl

Klachtencommissie

Contactpersoon school:
Baukje de Boer

Vertrouwenspersoon Oarsprong:
Buro vertrouwenspersonen
Mw. J. Stoker
jantinastoker@burovertrouwenspersonen.nl
Of via: 058-7440022/06-49633518

Onze stichting is aangesloten bij:

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder
Onderwijs
Postbus 82324
2508 RH Den Haag
070-3861697
info@gcbo.nl
www.gcbo.nl

Jeugdteam

wmo@t-diel.nl
0511-460767

GGD Fryslân

Postbus 612
8901 BK Leeuwarden
088-22 99 222
www.ggdfryslan.nl

Samenwerkingsverband

Samenwerkingsverband primair onderwijs
Friesland
Fonteinland 11
8913 CZ Leeuwarden
058- 294 89 37
s.bomas@swvfriesland.nl

Inspectie van het Onderwijs

Inspectie van het Onderwijs
Postbus 10048
8000 GA Zwolle
1400 (informatie overheid)

Bijlage 1: Verlof- en verzuimregeling

Wij onderscheiden twee soorten verzuim; geoorloofd- en ongeoorloofd verzuim. Als uw kind verzuimt van school doen wij onderzoek naar de oorzaak. Indien nodig zoeken wij in samenwerking met de leerplichtambtenaar van de gemeente naar een oplossing.

Geoorloofd verzuim

Uiteraard zijn er situaties denkbaar waarbij het niet verplicht is dat uw kind naar school gaat. Wij onderscheiden vijf situaties:

1. Ziekte

Als uw kind ziek is hoeft het niet naar school. U dient dit wel zo snel mogelijk aan ons te melden. Wanneer u uw kind vaak ziekmeldt dan kunnen wij aan de schoolarts of leerplichtambtenaar vragen een onderzoek in te stellen.

2. Godsdienst of levensovertuiging

Als uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging hoeft het niet naar school. U dient dit minstens twee dagen van tevoren aan ons te melden.

3. Vijfjarigen

Voor kleuters geldt een bijzondere regeling: als uw kind vijf jaar is en de volledige schoolweek nog niet aan kan, mag het vijf uur per week thuisblijven. Dit gebeurt in overleg met ons. Met toestemming van onze directeur mag een vijfjarige zelfs ten hoogste 10 uur per week thuisblijven.

4. Extra vakantieverlof

U kunt toestemming vragen voor een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Dit staan wij alleen toe indien u door de specifieke aard van uw beroep niet éénmaal per jaar tijdens een reguliere schoolvakantie met uw kinderen op vakantie kunt gaan. Dit moet uw werkgever kunnen bevestigen. Onze directeur mag hiervoor

slechts éénmaal per schooljaar voor ten hoogste tien schooldagen toestemming verlenen. In de leerplichtwet staat, dat deze regeling niet kan worden toegepast voor de eerste twee weken van een nieuw schooljaar. Ook staat in de leerplichtwet dat de uitvoering van deze regeling geen recht is. Dit zijn natuurlijk geen snipperdagen en ze kunnen niet worden opgespaard. Het is evenmin mogelijk zo nu en dan een afzonderlijke losse dag op te nemen.

5. Gewichtige omstandigheden

U kunt verlofaanvragen voor het voldoen van een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lestijden kan gebeuren. Het gaat om de volgende situaties met daarbij aangegeven het maximaal aantal dagen verlof dat gegeven kan worden:

- Voor verhuizing ten hoogste 1 dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk gesloten wordt in of buiten de woonplaats van de belanghebbende;
- Bij een ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u;
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u;
- Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders, ten hoogste 1 dag;
- Voor een andere naar het oordeel van de directeur belangrijke reden. Bij minder dan 10 schooldagen kan onze directeur toestemming verlenen voor extra verlof. Indien u verlof aanvraagt voor meer dan 10 schooldagen is toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Onze directeur is verplicht om ongeoorloofd verzuim bij de

leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtwet stelt de directeur persoonlijk verantwoordelijk. Mede daarom verzoeken wij u om geen extra verlof te vragen als dat niet echt nodig is.

Ongeoorloofd verzuim

Er is sprake van ongeoorloofd verzuim als uw kind zonder geldige reden niet naar school gaat. Onze directeur neemt dan maatregelen op grond van de leerplichtwet. Meestal zal onze directeur of de leerkracht van uw kind met u contact opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Als dit niet tot een goede oplossing leidt, zullen wij de leerplichtambtenaar inschakelen. Ook deze zal proberen in overleg met u en ons tot een oplossing te komen.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u terecht bij onze directeur. Bij hem kunt u ook het informatiebulletin 'Leerplicht in de Friese Wouden' opvragen. Deze folder is uitgebracht door de gemeente Tytsjerksteradiel. Daarnaast is op school een verlof- en verzuimregistratie aanwezig.

Ook kunt u voor meer informatie contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Tytsjerksteradiel, tel. 0511- 46 08 60.

Bijlage 2: Protocol gescheiden ouders

Als u gescheiden bent, ontstaat er een nieuwe situatie rondom besluitvorming en informatievoorziening over uw kind. Hierover zijn wettelijke regels opgesteld.

Besluitvorming

Indien slechts een van de beide ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

In en uitschrijving:

Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind moeten samen overeenstemming over de inschrijving bereiken. Het is echter niet noodzakelijk dat de ouders samen de inschrijving verrichten.

De school gaat ervan uit dat, als één van de ouders belast is met het gezag over het kind, de inschrijving met goedvinden van de andere ouder heeft plaatsgevonden. Mocht de school hier twijfels over hebben, dan gaat de school dit na bij de andere ouder. Als er geen instemming is, accepteert de school de inschrijving niet.

Informatievoorziening

In de gevallen waar beide ouders het gezag hebben, vertrouwt de school er in beginsel op dat indien één van de ouders als contactpersoon fungeert, deze ouder de andere ouder informeert over de voortgang van het kind. Als er géén contactpersoon bij de school bekend is moet de school beide ouders informeren. Indien de school er mee bekend is of behoort te zijn dat de ouders elkaar niet informeren, dient de school mondelinge en schriftelijke informatie in gelijke mate aan te bieden aan beide ouders.

In de gevallen waarbij er slechts één van de beide ouders belast is met het ouderlijk gezag

kan de school volstaan met informatievoorziening aan één van de ouders. In het Burgerlijk Wetboek is namelijk bepaald dat de ouder met gezag, de ouder zonder gezag moet informeren over belangrijke zaken die het kind aangaan, waaronder dus ook begrepen de voortgang van het kind op school.

Indien de ouder zonder gezag daarom verzoekt moet de school dus informatie verstrekken over de voortgang van het kind. De ouder zonder gezag heeft recht op informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen. De school is niet verplicht om een rapportgesprek te voeren met de ouder die niet met het gezag is belast. De school kan dan volstaan met het toezenden van het rapport voorzien van een eventuele toelichting.

Informatie hoeft niet verstrekt te worden als het gaat om informatie die ook niet aan de met het gezag belaste ouder gegeven zou worden of als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van informatie.

Vraagt een ouder zonder gezag informatie op bij de school, dan dient de school de met het gezag belaste ouder hierover te informeren.

Nieuwe relatie

Als een van de ouders een nieuwe partner heeft, mag de school alleen met toestemming van de andere ouder informatie over de voortgang van het kind aan de nieuwe partner verstrekken. Dit geldt zowel in situaties dat beide ouders gezag hebben als in situaties dat één van de ouders het gezag hebben. Mochten beide ouders instemmen met de aanwezigheid van de nieuwe partner bij een oudergesprek, dan kan school ook zelf besluiten deze nieuwe partner niet toe te laten tot het oudergesprek. De school heeft immers slechts de verplichting

om ouders van leerlingen te informeren over de voortgang van de leerling en hoeft hierover niet in gesprek te gaan met derden.

Als de nieuwe ouder echter gezien wordt als de verzorger (of voogd) van het kind, dan heeft deze ook recht op informatie over de voortgang van het kind. Hij/zij mag dus ook deelnemen aan ouderavonden (mits de leerling de

leeftijd van 16 jaar nog niet heeft bereikt). De school hoeft hier geen instemming van de andere ouder voor te vragen.

Het complete beleid ten aanzien van Gescheiden ouders kunt u vinden in het veiligheidsplan. Dit kunt u opvragen bij onze directeur.

SCHOOL

1+2=3

DEFG



1+

ABCDEFG

SCHOOL

“
MEIST WÊZE
WA'ST BIST,
LIT MAR SJEN
WATSTO KINST!
”

Bernemienkip De Triangel
is onderdeel van:

BERNEMIENSKIP
deTriangel

Bernemienkip De Triangel

Ds. Oosterhuisstraat 33
9265 LV Suwâld
Tel. 0511 - 431229
www.bmsdetriangel.nl

